



Проект финансируется
Европейским Союзом



Расширение прав и возможностей граждан в Республике Молдова

Расширение прав и возможностей жителей АТО Гагаузии

Руководство соискателя

Настоящее Руководство предусматривает правила процедуры подачи и отбора предложений по осуществлению проекта в рамках Программы местных грантов для региона АТО Гагаузия

Проект «Расширение прав и возможностей граждан в Республике Молдова» финансируется Европейским Союзом и осуществляется Германским Агентством по Международному Сотрудничеству (GIZ). В регионе АТО Гагаузия партнерами проекта являются Европейский Центр «Pro-Europa» в Комрате и Национальный Центр Поддержки и Информирования НПО в Молдове CONTACT





Проект финансируется
Европейским Союзом



1. КОНТЕКСТ

Программа местных грантов осуществляется на основе Единой системы поддержки Европейского Союза (ЕС), предоставленной Республике Молдова (2017-2020) в рамках Европейского инструмента соседства посредством проекта ЕС-GIZ «Расширение прав и возможностей граждан в Республике Молдова» (2019-2021) и осуществляется Агентством международного сотрудничества Германии (GIZ).

Проект «Расширение прав и возможностей граждан в Республике Молдова» направлен на содействие вовлечению неправительственных организаций (НПО) и граждан Республики Молдова в процессы принятия решений, в том числе в управление государственными инвестиционными проектами, что приведет к повышению прозрачности и более ответственному отношению органов власти к выполняемым ими задачам. Данное действие будет способствовать тому, что граждане станут вкладывать больше сил в управление сообществом, так как им будет предоставлена возможность участвовать в процессе принятия решений, связанных с местными инвестиционными проектами, а также будет разрешено следить за влиянием этих инвестиционных проектов и информировать о нем широкую общественность.

2. ЦЕЛЬ И ПРИОРИТЕТЫ ПРОГРАММЫ ГРАНТОВ

Общая цель: повысить осведомленность граждан, в том числе молодежи в АТО Гагаузия, о важности их участия в процессах принятия решений и деятельности по охране окружающей среды, управлению отходами, энергоэффективности, водоснабжению и канализации.

Конкретные цели проекта:

1. Информирование граждан региона АТО Гагаузия, в особенности района Вулканешты, о поддержке Европейского Союза в области водоснабжения и канализации, управления твердыми отходами, энергоэффективности и защиты окружающей среды.
2. Повышение вовлеченности молодых людей в сельской местности в решение проблем сообществ и наращивание потенциала с целью оцифровки школьных и внешкольных мероприятий, и продвижение новых методов работы, для улучшения условий, труда и обучения в контексте кризиса COVID-19.

Программа местных грантов направлена на расширение прав и возможностей граждан посредством конструктивного и активного участия в процессах принятия решений на местном уровне, касающихся устойчивого развития (экономического, социального и экологического) и инфраструктуры общественных услуг на местном уровне путем:

- Вовлечения граждан в процессы разработки, мониторинга и оценки общественных политик и решений, проектирования и предоставления местных общественных услуг, что, таким образом, предоставляет государственным органам возможность действовать и бороться с коррупцией;
- Повышения осведомленности граждан по вопросам предоставления государственных услуг, энергоэффективности и окружающей среды, возможности требовать принятия мер со стороны государственных органов, в то же время, заботясь о выполнении своих обязательств в качестве потребителей местных



Проект финансируется
Европейским Союзом



государственных услуг. Кроме того, укрепление доверия к способности государственных учреждений решать соответствующие проблемы побудит граждан конструктивно участвовать в разработке политик и принятии решений. Эти действия также укрепляют демократию (на местном уровне) и страну в целом.

- Поощрение граждан к использованию качественных государственных услуг и осуществлению своевременной оплаты за них. Это требует понимания методов разработки тарифов с учетом покрытия затрат, а также предотвращения таких действий, как незаконное подключение к коммунальной системе водоснабжения и канализации, манипуляции со счетчиками или выброс сточных вод и хранение отходов в несанкционированных местах. Граждане должны понимать влияние незаконного выброса мусора для здоровья людей и окружающую среду, и платить за вывоз твердых отходов из своих населенных пунктов. Также, они должны быть проинформированы о влиянии неэффективного использования энергии на изменение климата и окружающей среды.

Программа местных грантов основывается на следующих принципах: прозрачность, социальная инклюзия, равные возможности и права, устойчивость результатов, экологическая устойчивость, выполнение обязательств перед всеми заинтересованными сторонами, субсидиарность и децентрализация.

3. БЮДЖЕТ

Общая сумма, доступная для данного конкурса грантов, составляет **23.187,00 Евро**.

Будут приняты проектные предложения стоимостью 23.187,00 евро.

Всего будет профинансирован максимум 1 проект.

Грант будет предоставляться ежеквартально в виде финансовых перечислений в зависимости от достигнутого прогресса, в осуществлении мероприятий проекта. Срок осуществления проектов, финансируемых по данному конкурсу грантов, не должен превышать 6 месяцев.

Грант на осуществление мероприятий проектов покрывает только соответствующие требованиям расходы в соответствии с утвержденным бюджетом.

4. КТО МОЖЕТ ПОДАВАТЬ ЗАЯВКУ

Чтобы иметь право на участие, кандидаты должны в совокупности соответствовать следующим условиям:

- некоммерческие организации, зарегистрированы в соответствии с действующим законодательством;
- осуществляющие деятельность в соответствии со своим уставом в областях, охватываемых целями и приоритетами заявки на получение грантов;
- независимые от правительства и других органов государственной власти, а также от политических партий в осуществляемой ими деятельности;



Проект финансируется
Европейским Союзом



- обладающие возможностями и несут прямую ответственность за подготовку и управление проектом, не выступая в качестве посредника.

Заявки, поданные ассоциацией/консорциумом НПО с четким разграничением ролей и обязанностей каждой НПО, являются соответствующими требованиям.

5. ТРЕБОВАНИЯ ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ПРОЕКТАМ

Все действия в рамках проекта должны осуществляться в одном или нескольких населенных пунктах в Регионе развития ¹ АТО Гагаузия, Вулканештский район.

Тематика проектов должна являться частью целей и мероприятий данной Программы, описанных выше.

Все проекты должны разрабатываться с учетом соблюдения принципов устойчивого развития, надлежащего управления, недискриминации, гендерного равенства и социальной инклюзии.

Проектные предложения должны учитывать потребности, а также обеспечивать расширение прав и возможностей различных социальных групп (мужчин и женщин, молодых и пожилых, людей с ограниченными возможностями, неимущих, национальных меньшинств и т. д.).

6. ПРИЕМЛЕМЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Приемлемые виды деятельности и расходы могут включать, но не ограничиваются данным списком:

- мероприятия по информированию граждан в том числе и учащихся в школах о проблемах, связанных с устойчивым развитием, в области водоснабжения и канализации, управления твердыми отходами, энергоэффективности и защиты окружающей среды;
- создание возможностей и стимулирование молодых людей в сельской местности для более активного участия в решении экологических проблем и управлении отходами в сообществах, к которым они принадлежат;
- кампании по озеленению (парки, леса), мероприятия, связанные с переработкой отходов и охраной окружающей среды, развитие творческих способностей путем создания различных объектов;
- оснащение образовательных учреждений необходимым оборудованием для проведения онлайн-обучения студентов (например, планшеты, ноутбуки, компьютеры, программное обеспечение, подписки на услуги онлайн-конференций и т. д.), как мера реагирования в контексте кризиса COVID-19;
- консультации и обучение использованию новых технологий с целью улучшения условий работы и условий труда со студентами ответственных учебных заведений в контексте кризиса COVID-19;

¹ В соответствии с Законом № 438-XVI от 28 декабря 2006 г. о региональном развитии.



Проект финансируется
Европейским Союзом



- операционные расходы (например, заработная плата, аренда офиса, канцелярские товары и т. д.).

Не соответствующие требованиям проекты

Следующие типы проектов не считаются соответствующими требованиям:

- проекты, не соответствующие целям и тематике конкурса;
- проекты, не оформленные по стандартной форме заявки;
- мероприятия, направленные на индивидуальное финансирование (например, стипендии, спонсорство поездок);
- займы, ретроактивные расходы завершенных или текущих проектов;
- проекты политического и / или религиозного характера;
- проекты с дискриминационным посылом по отношению к определенным социальным / этническим категориям.

7. ВИДИМОСТЬ ПРОЕКТОВ

Проекты должны включать компоненты общения и видимости. Соискатели должны принять все необходимые меры для того, чтобы как можно шире проинформировать общество, что этот проект финансируется Европейским Союзом. Действия должны включать информационные и коммуникационные мероприятия, направленные на информирование целевых групп и широкой общественности о целях проекта, финансовой поддержке со стороны ЕС, а также о результатах и воздействии данной поддержки.

8. ПРИЕМЛИМЫЕ РАСХОДЫ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СРЕДСТВ

К категории приемлимых расходов относятся расходы соответствующим следующим условиям:

- Должны быть строго необходимы для осуществления проекта, предусмотрены бюджетом проекта, с соблюдением принципов рационального финансового управления, в частности, соотношения затрат/выгод;
- Должны быть использованы в течение периода осуществления проекта, как предусмотрено в Договоре о Гранте, и выплачиваться в течение периода со дня подписания Договора о финансировании и датой представления окончательного отчета;
- Должны подлежать учету в организации-грантополучателя, быть идентифицируемыми и подлежащими проверке, удостоверяться документами в оригинале;
- Отражать реальные затраты и рассчитываться в соответствии с проектными действиями.

Особое внимание уделяется категориям приемлимым расходов, которые не должны превышать определенный порог, в частности:

- расходы, связанные с укреплением организационных возможностей соискателя, могут составлять до 10% от общих соответствующих требованиям затрат;
- расходы, связанные с заработной платой, не должны превышать 25% от общей стоимости проекта;



Проект финансируется
Европейским Союзом



- административные расходы не должны превышать 7% от общей стоимости проекта.

Неприемлемые расходы:

- Расходы, понесенные соискателем до подписания Договора о Гранте;
- Штрафы и пени;
- Финансирование других организаций;
- Расходы на деятельность, финансирующуюся из других источников;
- Бонусы или прочие виды материального или финансового вознаграждения для лиц, участвующих в осуществлении проекта;
- Стипендии для проходящих обучение лиц, индивидуальное спонсорство;
- Расходы на благотворительные цели и гуманитарную помощь;
- Приобретение земельных участков, зданий, офисов.

Соискателям грантов рекомендуется вносить денежные или неденежные средства, полученные из собственных источников или же предоставленные партнерами и спонсорами.

Финансовые ресурсы, полученные в результате подписания Договора о гранте, должны расходоваться в соответствии с мероприятиями и бюджетом утвержденных проектов. Гранты не должны использоваться в качестве финансовой помощи организации-бенефициару и ее персоналу и/или в целях выплаты задолженностей.

Бюджет должен быть разработан и представлен в MDL, в пределах приблизительной стоимости выбранного типа гранта, с учетом образца, прилагаемого к Условиям конкурса.

9. ПРОЦЕДУРА ПОДАЧИ ЗАЯВОК

Для участия в конкурсе грантов заинтересованные организации должны подать онлайн, на странице www.eu4civilsociety.md досье, содержащее следующие документы:

1. Проектное предложение, приложение 1;
2. Бюджет проекта в MDL, приложение 2;
3. Профиль организации, приложение 3;
4. CV команды, ответственной за осуществление проекта;
5. Последняя выписка из Государственного реестра НПО;
6. Копия устава организации;
7. Финансовый отчет за последний год.

Личные данные

Соискателям грантов настоятельно рекомендуется представлять в досье, особенно в резюме, только информацию, имеющую отношение к вызову, и избегать включения личной информации.

Представляя проектное предложение, приложения и резюме членов команды, заинтересованные лица подтверждают, что они осведомлены о положениях ст. 12-16 Закона № 133-XVI от 8 июля 2011 г. о защите персональных данных и их ответственности за обработку персональных данных (право доступа, вмешательства, возражения и т.д.). А



Проект финансируется
Европейским Союзом



также о том, что они ознакомились с [Юридическими условиями](#) и [Политикой защиты данных](#) на сайте www.eu4civilsociety.md.

По подаче досье, лица, предложенные в команду по внедрению, выражают своё согласие на просмотр и оценку личных данных Агентством международного сотрудничества Германии (GIZ) и партнёрскими организациями, которые реализуют проект «Расширение прав и возможностей граждан в Республике Молдова». Данные предоставлены для подтверждения и уточнения информации, связанной с подачей досье на второй конкурс заявок в рамках Программы местных грантов Европейского Союза.

ПРИМЕЧАНИЕ: Неполные или не соответствующие вышеперечисленным условиям досье не будут рассматриваться!

10. ОТБОР И ОЦЕНКА ПРОЕКТНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Процесс отбора включает следующие этапы:

1. Проверка соответствия административным и общим требованиям;
2. Техническая и финансовая оценка.

Проверка соответствия административным и общим требованиям

На этапе оценки соответствия административным и общим требованиям Рабочая группа проверит, соответствует ли предложение условиям и требованиям, изложенным в Руководстве соискателя. Предложения, не соответствующие всем условиям, исключаются из процесса оценки.

Запросы с требованиями представить разъяснения и/или дополнительные документы будут отправляться соискателям только в случаях, если предоставленная информация недостаточно четкая или же ее недостаточно для объективной проверки соответствия административным и общим требованиям.

Техническая и финансовая оценка

В процессе оценивания будут приняты во внимание следующие количественные и качественные критерии:

Критерии	Кол-во баллов
Понимание цели Программы местных грантов и актуальность конкретных целей проекта	25
Методология и устойчивость	35
Бюджет и целесообразность затрат	25
Организационный потенциал соискателя	15
Общее количество баллов:	100



Проект финансируется
Европейским Союзом



Местный вклад в осуществление проекта считается преимуществом.

Установление местных партнерских отношений с ученическими и молодежными группами считается преимуществом.

Проведение мероприятий в населенных пунктах, где осуществляются инвестиционные проекты в областях, предусмотренных Программой (ВСК, УТО, ПЭ, экологические вопросы), финансируемых Европейским Союзом, считается преимуществом.

По завершении процесса оценки и отбора список проектов, утвержденных для финансирования, будет опубликован на сайте www.eu4civilsociety.md

11. ПОРЯДОК ПОДАЧИ АПЕЛЛЯЦИЙ И УВЕДОМЛЕНИЯ

Рабочая группа «Pro-Europa» оставляет за собой право не давать объяснений относительно окончательных решений о причинах отклонения проектных предложений. Результаты оценки предложений в конкурсе на получение грантов не будут оспорены.

В случае, если у соискателей, участвующих в конкурсе предложений, возникли возражения в связи с **процессом отбора**, они имеют право подать апелляцию в течение **3-х календарных дней** с момента публикации информации о результатах этапов отбора предложений или списка проектов, утвержденных для финансирования.

Любые апелляции или жалобы, касающиеся осуществления Программы грантов, подаются через платформу сайта проекта <https://www.eu4civilsociety.md/ru/feedback>.

12. АДРЕС, КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ И ПОДАЧА ПРОЕКТНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ

Проектные предложения подаются посредством платформы www.eu4civilsociety.md/ru/login. Для подачи досье соискатели создадут личный кабинет на странице входа и выберут для заявки модуль «Regiunea UTA Gagauzia».

Крайний срок подачи проектных предложений – **22 декабря 2021 года, время – 18:00.**

Досье, полученные по истечении указанного срока, рассматриваться не будут.

Вопросы об этом конкурсе можно отправлять по адресу info@proeuropa.md, Европейский Центр «Pro-Europa» в Комрате, указав в качестве темы «Вопрос о конкурсе местных грантов», до 14 декабря 2020 года. Дополнительную информацию можно узнать на странице [Часто задаваемые вопросы](#).

Рекомендуем время от времени заходить на сайт и страницы проекта в социальных сетях. Вся информация о завершении процедуры подачи досье будет регулярно публиковаться и обновляться.

Спасибо за участие!



Проект финансируется
Европейским Союзом



Приложение 1

Программа местных грантов
«Расширение прав и возможностей граждан в Республике Молдова»
Проектное предложение

Форма заполняется на румынском или русском языке и подается онлайн (со всеми необходимыми приложениями) на сайте www.eu4civilsociety.md

Заявки подаются до 22 декабря 2020, время – 18:00.

Форма должна быть заполнена полностью, согласно приведенным инструкциям.

При заполнении этой формы, пожалуйста, используйте шрифт Arial, размер 11.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	
Наименование организации, подающей заявку на финансирование	<i>Укажите полное название организации-соискателя, включая акроним (если таковой существует).</i>
IDNO организации	
Контактные данные организации	<i>Юридический адрес, телефон, факс, электронная почта, веб-страница</i>
Фамилия, имя, контактные данные директора/менеджера проекта	<i>Укажите в том числе адрес электронной почты, номер телефона</i>

ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ	
Наименование проекта, для которого запрашивается финансирование	<i>Название проекта должно быть описательным, конкретным и кратким; пожалуйста, укажите и акроним проекта, если таковой существует.</i>
Место осуществления проекта	<i>Укажите название населенного пункта и то, будут ли мероприятия проводиться на уровне одного или нескольких населенных пунктов.</i>
	<i>Укажите, осуществляются ли другие проекты, финансируемые ЕС, в населенном пункте/населенных пунктах, относительно которого вы подаете заявку, и их</i>



Проект финансируется
Европейским Союзом



	<i>тип.</i>
Длительность проекта в месяцах; даты его начала и окончания	
Общий бюджет проекта в леях (и приблизительный эквивалент в евро)	
Сумма, запрашиваемая в Программе местных грантов	
Сумма софинансирования, если таковая существует, и источник софинансирования	
Команда, ответственная за осуществление проекта	<i>Укажите членов команды, ответственной за осуществление проекта. Отмечая каждого члена команды, укажите имя, функцию в рамках проекта, обязанности в рамках проекта, участие в проекте (%). Приложите CV каждого члена команды.</i>

ПРОЕКТНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ	
Проблема (не более половины страницы)	<i>Опишите проблему, которую вы намереваетесь решить с помощью предлагаемого вами проекта, ее актуальность и важность для сообщества, ее актуальность в связи с целями программы. Опишите текущую ситуацию, предоставив в случае необходимости текущие статистические данные по населенному пункту.</i>
Соответствие целям конкурса	<i>Кратко опишите, как именно проектное предложение соответствует целям Программы местных грантов (воспользовавшись Руководством соискателя).</i>
Цель проекта	<i>Какова среднесрочная цель проекта?</i>
Задачи проекта	<i>Каковы задачи проекта (шаги, необходимые для достижения цели – конкретные, измеримые и реалистичные)?</i>



Проект финансируется
Европейским Союзом



Мероприятия проекта	<i>Представьте список мероприятий с конкретными подробностями каждого мероприятия, включая место проведения мероприятия, количество его участников, методологию, темы для обсуждения и т. д. Опишите соответствующие действия, предпринятые другими участниками в этой области.</i>
Результаты проекта	<i>Итоги: опишите количественные результаты проекта (например, число организованных мероприятий, число участвующих лиц и т. д.). Результаты: опишите качественные результаты проекта (например, повышенная степень участия населения в принятии решений и т. д.).</i>
Бенефициары	<i>Перечислите и опишите группу/организацию, получающую выгоду от долгосрочного проекта. Убедитесь, что женщины и мужчины, различные социальные группы будут в равной степени вовлечены и получают пользу от деятельности проекта.</i>
Долгосрочность результатов проекта (не более половины страницы)	<i>Объясните, как будет продолжаться деятельность проекта после его завершения? Объясните, кто будет распоряжаться имуществом, полученным в результате осуществления проекта?</i>
Мониторинг и оценка мероприятий проекта (не более половины страницы)	<i>Опишите, как вы будете обеспечивать осуществление мероприятий в установленное время и с помощью имеющихся ресурсов. Кто и как будет следить за осуществлением проекта, какие инструменты (заседания команды проекта, ежемесячный план проведения мероприятий, встречи и обсуждения с бенефициарами/партнерами проекта) будут использованы для мониторинга проекта?</i>
Продвижение и видимость проекта	<i>Укажите средства и методы продвижения проекта (как его предстоит продвигать, методы и средства информации, распространение результатов проекта и т. д.). Какие средства вы намереваетесь использовать для обеспечения видимости донорской деятельности?</i>

Предпосылки и риски

Опишите предпосылки и риски, способные повлиять на благополучное осуществление Проекта, и способы, которыми можно свести их влияние к минимуму.



Проект финансируется
Европейским Союзом



Риск	Действия по снижению влияния

План внедрения проекта

При необходимости добавьте цели, итоги, виды деятельности, месяцы и т. д.

Наименование проекта:							
	Наименование цели, деятельности и т. д.	Период осуществления (месяц)					
		1	2	3	4	5	6
Задача 1.							
Действие 1.1.							
Действие 1.2.							
Задача 2.							
Действие 2.1.							
Действие 2.2.							



Проект финансируется
Европейским Союзом



Приложение 2

Программа местных грантов «Расширение прав и возможностей граждан в Республике Молдова»

Бюджет проекта

Примечание: Эта модель бюджета может быть приведена в соответствие с деятельностью в рамках проекта. Вы можете добавлять или исключать категории затрат в соответствии с бюджетными потребностями проекта. Мы рекомендуем вам организовать бюджет, показав расходы по отдельным видам деятельности.

Наименование организации:	
Наименование проекта:	

Описание	Количество	Единица измерения	Количество единиц	Сумма на единицу, MDL	Запрашиваемый взнос, MDL	Взнос соискателя, MDL	Всего, MDL
1. Персонал (лица, участвующие в осуществлении проекта, максимум 25%)							
		человек		месяцы/дни			
2. Связь и видимость							



Проект финансируется
Европейским Союзом



Описание	Количество	Единица измерения	Количество единиц	Сумма на единицу, MDL	Запрашиваемый взнос, MDL	Взнос соискателя, MDL	Всего, MDL
3. Проектные действия							
4. Расходы, связанные с наращиванием организационного потенциала (максимум 10%)							
5. Административные расходы (аренда, коммунальные услуги, банковские сборы и т. д.), максимум. 7%							
ВСЕГО							



Проект финансируется
Европейским Союзом



Приложение 3

Программа местных грантов

«Расширение прав и возможностей граждан в Республике Молдова»

Профиль организации (максимум 4 страницы)

Наименование организации, подающей заявку на финансирование	<i>Укажите полное название организации-соискателя, включая акроним (если таковой существует).</i>		
IDNO организации			
Контактные данные организации	<i>Юридический адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, веб-страница</i>		
Фамилия, имя, контактные данные директора/председателя	<i>Укажите в том числе адрес электронной почты, номер телефона</i>		
Организационно-правовая форма	<i>Опишите юридическую форму организации и место ее регистрации. Пожалуйста, укажите год основания организации, а также то, имеет ли она статус общественной.</i>		
Структура организации	<i>Кратко опишите организационную структуру – члены, персонал, отделы.</i>		
Ресурсы организации	<i>Перечислите и опишите ресурсы/ бюро организации, имеющееся оборудование и т.д.</i>		
Краткое описание организации	<i>Кратко опишите историю организации, ее миссию и задачи, целевых бенефициаров. Перечислите ключевых партнеров и доноров.</i>		
Опыт организации	<i>Перечислите предыдущие и текущие ключевые проекты.</i>		
Проект/действие	Период осуществления	Ключевые результаты	Бюджет и финансирующие стороны



Проект финансируется
Европейским Союзом



Контрольный список

Пожалуйста, проверьте, собрали ли вы полное досье, используя для этого нижеприведенный список:

- Проектное предложение**
- Бюджет проекта**
- Профиль организации**
- Последняя выписка из Государственного реестра некоммерческих организаций**
- Копия Устава организации**
- Финансовая отчетность за последний год**
- CV команды, ответственной за осуществление проекта**